

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

# Załącznik nr 5a do zapytania ofertowego Wzór umowy

zawarta w Wieliczce w dniu roku pomiędzy:

**Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Marcina w Biskupicach**, Biskupice 5, 32 – 020 Wieliczka

NIP ………………………, REGON: ……………

reprezentowaną przez:

**Proboszcza Parafii Księdza Kan. Roberta Jończyka**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…........................................ z siedzibą w …....................................., przy ul. ...................... wpisaną do

rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …................... pod numerem KRS …................... posiadającą NIP REGON

….................................

reprezentowaną/nym przez:

1. ……………………………………………………

2. …………………………………………………… (**dla podmiotów wpisanych do KRS)**

Panem / Panią ….............................. prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą …................................

z siedzibą w …..............................., zamieszkałym(ą) w

…..................................., przy ul. …................................, posiadającą numery NIP …...........................

PESEL …...................................., REGON …..........................

# (dla podmiotów wpisanych do CEIDG)

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia ,

w trakcie postępowania zakupowego prowadzonego w sposób konkurencyjny i transparentny z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz § 7 Szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków strony oświadczają co następuje:

# Przedmiot Umowy

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Prace konserwatorskie w dwóch zabytkowych kościołach parafialnych na terenie Gminy Biskupice”** – dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – nr RPOZ/2022/11559/PolskiLad:

Część I: „Konserwacja ołtarza głównego wraz z postumentem w Kościele Parafialnym pw. Św. Marcina w Biskupicach”, dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

1. Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie prac obejmujących konserwację ołtarza głównego wraz z postumentem. Przeprowadzone prace mają za zadanie ochronić cenny zabytek przed zagrożeniem, zahamowanie procesów degradacji i odtworzenia walorów zabytkowych, wzrost atrakcyjności urbanistycznej i estetycznej, poprawę bezpieczeństwa wiernych i wzrost znaczenia działalności kulturotwórczej kościoła dla mieszkańców.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
3. Pozwoleniem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZR.I.5144.28.2022 z dnia 13 grudnia 2022 r., stanowiącym załącznik nr 1 do umowy
4. Opisem zawartym w zakresie prac, stanowiącym podstawę do sporządzenia wyceny robót przez Wykonawcę.
5. Programem prac konserwatorskich stanowiącym załącznik nr ….. do umowy.

# Termin wykonania Przedmiotu Umowy

**§ 2**

* 1. Termin rozpoczęcia prac objętych umową rozpoczyna się z dniem podpisania umowy
	2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **…………….** , z zachowaniem terminów pośrednich określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

# Obowiązki Zamawiającego

**§ 3**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy przedmiotu umowy.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy z udziałem przedstawicieli MWUOZ.
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

# Obowiązki Wykonawcy

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz zespołem pracowników zdolnych do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt, strzec mienia a także zapewnić warunki bezpieczeństwa dla powierzonego mu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów własnych.
5. Materiały i wyroby o których mowa w ust.4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w konserwacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały nowe w gatunku I oraz posiadać dla nich wymagane prawem świadectwa, atesty i certyfikaty.

**Harmonogram**

**§ 5**

1. Integralną częścią Umowy jest złożony przez Wykonawcę oraz zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram rzeczowo-finansowy prac, stanowiący załącznik nr …… do Umowy.
2. Harmonogram opracowany został zgodnie z wytycznymi Rządowego Programu.
3. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo – finansowego, Wykonawca sporządza niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego i przedstawia go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego akceptuje go lub zgłasza do niego uwagi.
4. Aktualizacja Harmonogramu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

# Wynagrodzenie i warunki płatności

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

………………………..zł brutto (słownie złotych: ), wynikające z oferty

Wykonawcy, w tym kwota netto:………………………….zł, stawka podatku od towarów i usług (VAT) %.

1. Wykonane prace będą rozliczane w dwóch etapach zgodnie z opracowanym na podstawie § 5

harmonogramem rzeczowo – finansowym.

1. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie, uznaje się że Wykonawca uwzględnił wszelkie elementy zamówienia, nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane prace nastąpi fakturą częściową i końcową.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone na podstawie wystawionych faktur VAT.
4. Podpisany protokół odbioru częściowego/ końcowego winien być załączony do faktury.
5. Termin zapłaty faktury za wykonane i odebrane prace ustala się dla etapu I do 30–dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, a dla etapu II do 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
6. Zapłata za etap II dokonywana będzie w ramach dofinansowania udzielonego z Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków. Warunkiem wypłaty dofinansowania w terminie określonym w § 6 ust. 7 niniejszej umowy jest terminowe wykonanie etapów zadań.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

# Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego (dane jak na wstępie umowy)

1. Błędnie wystawiona faktura, brak protokołu odbioru prac, będzie skutkowało odmową ze strony Zamawiającego przyjęcia faktury bez ponoszenia jakichkolwiek negatywnych konsekwencji z tego tytułu. W takiej sytuacji termin zapłaty faktury o którym mowa w ust. 7 będzie liczony od dnia usunięcia powyższych uchybień.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

16. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).

# Osoby upoważnione do dokonywania czynności

**§ 7**

1. Wykonawca ustanawia konserwatora ………. w osobie: , tel.

…………………………………….

1. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy

z ramienia Zamawiającego powołane zostaną następujące osoby: ………………………………………….

Wyżej wymienione osoby nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy.

1. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności zastąpienia osoby wskazanej w ust. 1 do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego posiadającej co najmniej kwalifikacje wymagane w zaproszeniu do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu zakupowym.

# Odbiory

**§ 8**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbiorów częściowych będą zakończone etapy przedmiotu umowy, zaś zakres odbioru końcowego stanowi całość przedmiotu umowy.
2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć Wykonawca i Zamawiający oraz konserwator ……..
3. Strony ustalają, że przewidują następujące rodzaje odbiorów:
	1. odbiór częściowy,
	2. odbiór końcowy .
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego.
5. Do zawiadomienia o gotowości odbioru końcowego Wykonawca załączy kompletną dokumentację powykonawczą dotyczącą Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru częściowego robót w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego.
7. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
8. Czynności odbioru końcowego zostaną zakończone najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady istotne, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
	1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy w protokole odbioru termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia odpowiednio utraconej wartości technicznej lub estetycznej do powierzenia usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.

Przez wady istotne uznaje się wady, odbierają mu cechy właściwe dla zabytku, istotnie zmniejszając jego wartość estetyczną oraz powodujące jego zniszczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, o których mowa w ust. 9 oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
2. Za termin zakończenia etapu prac uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, natomiast za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

**Gwarancja i rękojmia**

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w § 1 wykonany został prawidłowo, zgodnie z Umową, dokumentacją konserwatorską oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki konserwatorskiej
2. Na wykonane prace i użyte materiały Wykonawca udziela **60 miesięcznej gwarancji liczonej** od dnia odbioru końcowego i podpisania protokołu końcowego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres 60 miesięcy.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach takich jak w przypadku gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek uszkodzeń mechanicznych i zdarzeń losowych.
6. W przypadku ujawnienia się wad w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją i rękojmią Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu. Zgłoszenie zostanie dokonane telefonicznie pod nr tel. ………………….. , drogą elektroniczną na adres e-mail lub pismem na adres siedziby Wykonawcy.
7. Wady Wykonawca usunie w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty zgłoszenia. W przypadkach uzasadnionych na wniosek Wykonawcy możliwe jest wyznaczenie terminu dłuższego.
8. Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, Wykonawca dokonał usunięcia istotnych wad przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru robót wykonanych w ramach gwarancji. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy/usuwania wad.
9. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji oraz bez utraty prawa do naliczania kar umownych za nieterminowe usunięcie wad.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego z powodu istnienia wady. Odpowiedzialność ta jest niezależna od obowiązku zapłaty kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

# Kary umowne

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
	2. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy w wyniku tej zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający utraci przyznaną dotacje, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości utraconych środków. W takim przypadku, Zamawiający nie będzie uprawniony do nałożenia kary umownej określonej w pkt.1,
	3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
	4. z tytułu odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
	5. z tytułu odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, gdy w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będącego podstawą tego odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy, Zamawiający utraci dotacje, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości utraconych środków. W takim przypadku, Zamawiający nie będzie uprawniony do nałożenia kary umownej określonej w pkt 4,
	6. w sytuacji, gdy w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający utraci dotację Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości utraconych środków. W takim przypadku Zamawiający nie będzie uprawniony do nałożenia kary umownej określonej w pkt 2 i 5,
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona przez niego szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne stają się wymagalne z momentem powiadomienia Wykonawcy o ich wysokości i podstawie naliczenia.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający może potrącić karę umowną z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, poprzez zawarcie niniejszej umowy.

# Odstąpienie od Umowy

**§ 11**

1. Poza okolicznościami przewidzianymi w kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca mimo pisemnego wezwania nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z umową lub też w rażący sposób zaniedbuje zobowiązanie umowne.
2. W razie odstąpienia od umowy, strony dokonają następujących czynności:
	1. Wykonawca zabezpieczy przedmiot umowy i zwróci go Zamawiającemu.
	2. Zamawiający wyznaczy termin oraz wskaże eksperta który dokona inwentaryzacji oraz sporządzi protokół zaawansowania prac, według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Sporządzony bez udziału upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokół będzie również posiadał moc obowiązującą, o ile Wykonawca nie przybył pomimo zawiadomienia go o terminie inwentaryzacji nie później niż 3 dni przed jej terminem,
	3. W przypadku zaawansowania prac Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego materiały za które Wykonawca otrzymał płatność oraz sporządzony przez niego lub na jego rzecz komplet dokumentów dla zakresu wykonanych prac.
3. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie § 10 Umowy.

# Zmiana Umowy

**§ 12**

1. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w szczególności

w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów:

* 1. wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania Przedmiotu Umowy,
	2. wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn do zmian w zakresie i sposobie wykonania Przedmiotu Umowy wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie inwestycji,
	3. wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
	4. wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
	5. wystąpi uzasadniona potrzeba zmiany zakresu świadczenia;
	6. zmiany istotnych regulacji prawnych,
	7. wystąpienia przyczyn związanych z procedurami rozliczenia dofinansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
1. Wydłużenie terminu realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy Zamawiający uzyska zgodę na wydłużenie terminu realizacji inwestycji od Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# Postanowienia końcowe

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy poddane będą mediacją przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Spory które nie zostaną rozstrzygnięte na podstawie procedur określonych w ustępie drugim, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

*Załączniki:*

*1.*

# Zamawiający Wykonawca